

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

№ 15 с. ПОДГОРНОЕ

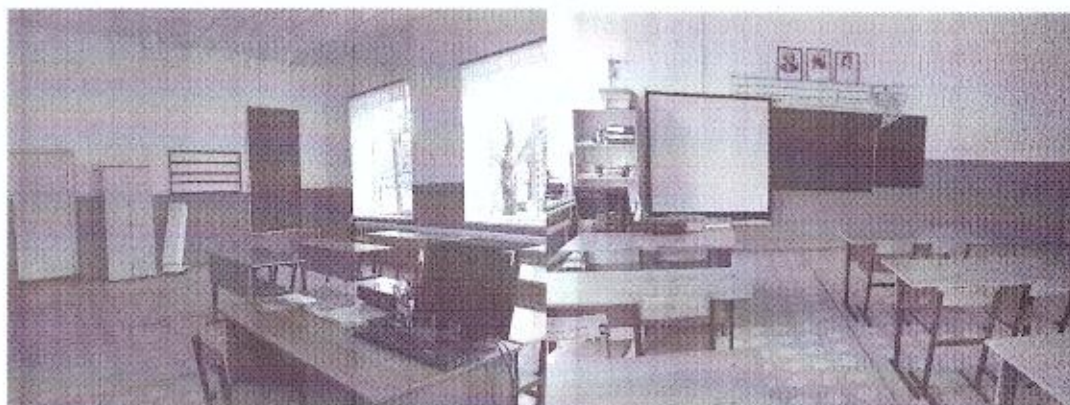


«Утверждаю»

Директор школы
Курбанов Л.М.
2.09.2024 г.

Паспорт кабинета

№ 1



Ответственный за кабинет:

Расулова Равзат

Абдулхаликовна

2024-2025 учебный год

1. Назначение учебного кабинета **кабинет математики**
2. Ф.И.О. заведующего кабинетом **Расулова Р.А.**
3. Класс, ответственный за кабинет 7
4. Параллели, для которых оборудован кабинет 5-9 кл.
5. Число посадочных мест 12
6. Площадь кабинета в м² 42,8 м²

ОПИСЬ

имущества кабинета математики

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1.	Компьютерный стол	1
2.	Учительский стул	1
3.	Стол ученический обычный	6
4.	Стулья ученические	12
5.	Шкафы	2
6.	Тумбочка	1
7.	Классная доска (трехстворчатая)	1
8.	Компьютер	1
9.	Проектор Optoma	1

ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ

на технические средства обучения учебного кабинета

№ п/п	Наименование ТСО	Марка	Инвентарный номер по школе
1	Компьютер	ASUS	110010420130
4	Проектор	Acer X110	1101040074

ЗАНЯТОСТЬ

учебного кабинета на 2024 – 2025 уч. год

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Урок	Учитель/класс	Учитель/класс	Учитель/класс	Учитель/класс	Учитель/класс	Учитель/класс
1	Расулова Р.А. 5	Расулова Р.А. 5	Расулова Р.А. 6	Расулова Р.А. 5	Расулова Р.А. 5	Расулова Р.А. 5
2	Расулова Р.А. 7	Расулова Р.А. 6	Расулова Р.А. 7	Расулова Р.А. 7	Расулова Р.А. 7	Расулова Р.А. 9
3	Расулова Р.А. 6	Расулова Р.А. 7	Расулова Р.А. 8	Расулова Р.А. 6	Расулова Р.А. 6	Расулова Р.А. 8
4	Расулова Р.А. 9	Расулова Р.А. 9	Расулова Р.А. 8	Расулова Р.А. 8	Расулова Р.А. 8	Расулова Р.А. 7
5	Расулова Р.А. 8	Расулова Р.А. 7	Расулова Р.А. 9	Расулова Р.А. 7	Расулова Р.А. 9	
6	5-6		Расулова Р.А. 9	7		
7			Расулова Р.А. 5-6	7		

Учебно-методическая и справочная литература

1. Справочники и учебники

№ п/п	Название	Автор	Издательство	Год издания	Количество
1.	Математика 5- 6 кл.	Н.Я. Виленкин и др.	Мнемозина	2022	1
2.	Алгебра 7 кл.	Ю.Н. Макарычев	М.: Просвещение	2018	1
3.	Алгебра 8 кл.	Ю.Н. Макарычев	М.: Просвещение	2018	1
4.	Алгебра 9 кл.	Ю.Н. Макарычев	М.: Просвещение	2019	1
5.	Геометрия 7-9 кл.	Атанасян Л.С.	М.: Просвещение	2004	1
6.	Элементы статистики и теории вероятностей 7-9 кл.	Ю.Н. Макарычев	М.: Просвещение	2023	1

2. Методические пособия

№ п/п	Название	Год издания	Кол-во экз
1.	Математика. Подготовка к ГИА -2014	2014	1
2.	Математика. Подготовка к ГИА -2011	2011	1
3.	ОГЭ. Математика	2017	1

3. Таблицы.

№	Наименование	Год издания	Кол-во
1.	Комплект таблиц по математике	2010	1
2.	Тригонометрические функции	2010	1
3.	Многоугольники	2010	1
4.	Треугольники	2010	1
5.	Функции и графики	2010	1

4. Медиатека. Электронные учебники.

№	наименование	Год издания	Кол-во
1.	Электронное приложение к учебнику Алгебра 7 класс	2014	1
2.	Электронное приложение к учебнику Геометрия 7-9 класс	2014	1

Чертёжные инструменты и модели.

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Транспортир	1
2.	Комплект «Доли и дроби»	1
3.	Набор геометрических тел	1
4.	Чертежный треугольник	2

Тематические папки

- Контрольные работы по темам (5 -9 кл.)
- Материалы для подготовки к ГИА в условиях независимого оценивания (9 кл)

Правила пользования учебным кабинетом.

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся должны находиться в кабинете только в присутствии преподавателя.
3. Учащиеся занимают только закрепленные за ними рабочие места.
4. Кабинет должны проветривать каждую перемену.
5. Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете.
6. Учитель должен организовать уборку кабинета по окончании занятий в нем.

Оценка деятельности кабинета

1. Самоанализ работа зав. кабинетом, самооценка.

Математический кабинет используется для работы в 5 - 9 классах учителем математики.

Имеется расписание работы кабинета.

На уроках использовали таблицы, имеющиеся в кабинете, раздаточный и дидактический материал. Неоценимую помощь в работе оказывают информационные технологии – электронные учебники.

Кабинет готов для работы. В 2024 г. произведён косметический ремонт. Мебель находится в удовлетворительном состоянии. В кабинете производится ежедневная влажная уборка и 1 раз в месяц генеральная уборка. Ведётся контроль над исправностью мебели и технических средств. Своевременно производится ремонт инвентаря и оборудования кабинета.

Выполнение санитарно – гигиенических норм способствует сохранению и укреплению здоровья учащихся.

Техника безопасности и охрана труда в кабинете

№	Наименование	Наличие
1.	Инструкции по технике безопасности	1
2.	Журнал инструктажей по ТБ в кабинете физики	1

План работы кабинета на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Что планируется	Сроки	Отметка об исполнении
1.	Подготовка кабинета к новому учебному году	Август	
2.	Составление плана работы на год	Сентябрь	
3.	Составление каталога учебно-методической литературы	Сентябрь - Октябрь	
4.	Обновление дидактического материала в соответствии с программой	В течение года	
5.	Проведение предметной недели	По плану школы	
6.	Выпуск математических газет	Предметная неделя	
7.	Ремонт брошюр, пополнение индивидуальных карточек с заданиями для организации контрольных, практических и самостоятельных работ	В течение года	
8.	Оформление стенда «Занимательная математика»	Февраль	

9.	Оформление информационного стенда для выпускников	Май	
10.	Подведение итогов работы кабинета	Июнь	

Перспективный план развития кабинета

Учебный процесс:

Продолжить работу по накоплению:

1. Карточек – заданий:
 - для дифференцированной работы с учащимися;
 - для проведения самостоятельных и практических работ;
 - раздаточный материал для 5 – 9 классов;
2. Размножить тесты для учащихся;
3. Своевременно делать ремонт книг в кабинете;
4. Вовлекать учащихся в творческие работы с целью использования их в учебном процессе.
5. Обновление заданий (в форме заданий ГИА) для учащихся 9 класса.
6. Создание компьютерных тестов по математике.
7. Создание демонстрационных слайдов-чертежей и карточек-заданий для решения устных задач по стереометрии
8. Организовать исследовательскую работу учащихся.

Внеклассная работа:

1. Разрабатывать и накапливать сценарии внеклассных мероприятий; выпускать стенгазеты «Смекалка», «Математическая шкатулка»;
2. Создать стенды: «Математика и жизнь», «Из истории математики»

Методическая работа:

1. Корректировка календарно – тематических планов;
2. Посещение уроков учителей математики, анализ уроков, беседы;
3. Составление рабочей программы на основе ФГОС и ОП школы;
4. Разработка тестов.