

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
№ 15 с. ПОДГОРНОЕ АНДРОПОВСКОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

«Утверждаю»

Директор школы
Л. М. Курбанов
2.09.2024 г



ПАСПОРТ
учебного кабинета
русского языка и литературы
№ 6



Ответственный за кабинет:
Приходько Анастасия Игоревна

2024-2025 учебный год

Учебный кабинет русского языка– учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися начальных классов.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет	Приходько Анастасия Игоревна
Класс, ответственный за кабинет	5
Площадь кабинета в м ²	17,9
Число посадочных мест	12

Разделы:

1. Техника безопасности и охрана труда в кабинете.....
2. Занятость кабинета на 2024-2025 уч. год.....
 - 2.1. Урочные часы работы кабинета.
 - 2.2. Работа объединений дополнительного образования
3. Опись имущества кабинета.....
 - 3.1 Соответствие кабинета нормам САН ПиН, ОТ и ПБ:
4. Техническое обеспечение кабинета
 - 4.1. Техническое обеспечение кабинета.....
 - 4.2. Наглядные пособия для интерактивных досок с тестовыми заданиями
5. Учебно-методическое обеспечение кабинета.....
 - 5.1. Учебно-методические комплексы
 - 5.2. Электронные учебные материалы
 - 5.3. Оформление кабинета
 - 5.4. Наглядные пособия
6. План развития кабинета на 2025/2026 уч. год.
7. Анализ работы кабинета в 2023/2024 году.....

Раздел 1.
Техника безопасности и охрана труда в кабинете.

Содержание:

№	Наименование	Наличие
1.	Паспорт кабинета.	+
2.	Правила поведения учащихся.	+
3.	Журнал регистрации инструктажей ТБ для учащихся.	+

Директор школы
/Курбанов Л. М./
« 30» августа 2024 г.



Правила поведения учащихся МБОУ ООШ №15 с. Подгорное Андроповского района

1. Общие положения.

1.1 Настоящие правила поведения для учащихся разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Устава МБОУ ООШ №15 с. Подгорное андроповского района и содержат нормы, определяющие порядок поведения учащихся в школе, в целях обеспечения гарантированных прав на образование.

1.2 Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников и других работников школы, родителей и других посетителей.

1.3 Правила определяют права и обязанности учащихся как во время учебно-познавательного процесса, так и за его пределами.

2. Внешний вид учащихся.

2.1 Учащиеся приходят на занятия чистыми, опрятными. С учётом погодных условий (в «грязный» период учебного года) иметь с собой сменную обувь.

2.2 Одежда учащихся должна быть тёмного, однотонного цвета. Для мальчиков - пиджак, классические брюки, однотонная рубашка. Для девочек - пиджак, юбка средней длины (либо классические брюки), однотонная блузка. Допускается ношение в холодное время года однотонных свитеров, кофт и т.п., рубашек в неброскую клетку. Учащиеся придерживаются делового стиля одежды.

2.3 Причёска должна соответствовать внешнему виду учащихся: у мальчиков - короткая классическая стрижка, у девочек - аккуратно прибранные в причёску волосы.

2.4 Учащиеся приходят на занятия без украшений, с короткими ногтями, без броской косметики.

3. Общие правила поведения.

3.1 Учащиеся приходят в школу за 15-20 минут до начала уроков. В кабинете надевают сменную обувь (в «грязный» период) и вешают верхнюю одежду на отведённое место, готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

3.2 Учащиеся, которые приходят в школу не к первому уроку, входят в школу не ранее чем за 10 минут до начала следующего урока по звонку с предыдущего урока.

3.3 Для уроков физкультуры учащиеся обязаны иметь специальную спортивную одежду и обувь.

3.4 Учащиеся школы проявляют уважение к старшим, заботятся о младших; общаются с работниками школы в уважительной форме, на «Вы»; уступают дорогу взрослым, мальчики - девочкам; приветствуют работников школы, взрослых посетителей.

3.5 При входе в класс учителя учащиеся молча встают (в знак приветствия) и садятся после того, как учитель, разрешит сесть.

3.6 Во время уроков учащиеся выключают мобильные средства связи, отвлекающие его, окружающих и учителя от занятий.

3.7 Если во время урока учащемуся необходимо выйти из класса, он должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

3.8 На столе должно быть только то, что потребуется на данном уроке. Учебники, тетради и др. пособия открывай лишь по указанию учителя.

3.9 За столом сиди прямо, не разваливайся и не оборачивайся. Если хочешь обратиться к учителю или отвечающему ученику с вопросом, подними руку, получив разрешение учителя, встань, задай вопрос и снова садись. Если можешь ответить на вопрос учителя, обращенный к классу, подними руку. Если тебя спрашивают с места, встань, стой прямо, отвечай чётко, не торопясь. Когда идёшь отвечать к доске, возьми дневник. Отвечая, обращай к классу. Внимательно слушай объяснение учителя и ответы других учащихся. Не поправляй и не дополняй ответ товарища без разрешения учителя. Не мешай товарищу подсказкой. Звонок об окончании урока даётся для учителя. После окончания работы, учитель произносит «Урок окончен», после чего все учащиеся встают около своих рабочих мест. Учащиеся выходят из учебного кабинета после слов учителя «Можно идти».

3.10 Если урок не выучил по уважительной причине, предупреди учителя до начала урока. Отказ от ответа влечёт за собой отметку «2». Ученик, получивший «2» за ответ или отказавшийся от ответа, должен быть опрошен на следующем уроке.

3.11 Если ученик провинился и наказан, он должен беспрекословно выполнить указание, не вступая ни в какие разговоры по поводу наказания.

3.12 Неявка в школу без уважительных причин или уход с уроков является грубым нарушением Устава школы. Ученик, пропустивший уроки, должен иметь справку лечебного учреждения, которую он предъявляет классному руководителю. Как исключение, ученик может предъявить письмо родителей (законных представителей) о причинах пропусков уроков.

4. Обязанности учащихся.

4.1 Строго выполнять Устав школы и настоящие правила, добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся, работников школы. Вне школы вести себя так, чтобы не порочить свои честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

4.2 Соблюдать законы жизнедеятельности классного коллектива и школьного самоуправления. Принимать активное участие в мероприятиях, коллективных делах класса и школы.

4.3 Соблюдать расписание занятий (уроков, элективов, факультативов, курсов, кружков, секций и т.п.), не опаздывать и не пропускать; предъявлять медицинские справки или письма от родителей (как исключение) о причинах пропусков.

4.4 Иметь все необходимые школьные принадлежности на весь учебный день. Эффективно организовывать учение, труд и отдых, ценить своё и чужое время.

4.5 В учебных кабинетах, спортзале, мастерских, спортплощадке, школьном дворе строго выполнять требования правил охраны труда, быть дисциплинированным. При выполнении практических и лабораторных работ, физических упражнений, неукоснительно выполнять правила техники безопасности. Бережно относиться к машинам, приборам, оборудованию, материалам, реактивам. Ликвидировать, с помощью родителей, возникшие неполадки или компенсировать причинённый ущерб. На уроках соблюдать порядок, не допускать действий, которые могут привести к травмам.

4.6 Во время перемен не бегать, двигаться только по правой стороне коридоров и лестницы (выходящей на улицу).

4.7 Подчиняться законным требованиям работников школы.

4.8 Заботиться о младших.

4.9 Соблюдать правила гигиены, иметь аккуратный вид. Экономно расходовать электроэнергию и воду. Соблюдать порядок и поддерживать чистоту в классе, коридоре, буфете, библиотеке, туалете и др. помещениях школы; бережно относиться к имуществу школы, к результатам труда других людей, оказывать посильную помощь в уборке школьных помещений и территории школы.

4.10 Охранять зелёные насаждения, а при повреждении восстанавливать их.

5. Права учащихся.

5.1 Право на получение основного, среднего (полного) общего образования по очной форме обучения, а также в форме экстерната, самообучения, обучения на дому, заочного обучения при школе в соответствии с локальными актами школы.

5.2 Право на защиту чести и достоинства, неприкосновенности личности.

5.3 Право на объективную оценку в соответствии со знаниями, умениями и навыками.

5.4 Право на бесплатную учебную помощь, на консультацию (в случае необходимости).

5.5 Право на бесплатное пользование учебной, художественной, справочной и иной литературой школьной библиотеки; приборами, оборудованием, материалами, реактивами учебных кабинетов и спортплощадки.

5.6 Право на участие в управлении школой через выборные органы (например, через участие в Совете школы).

6. Учащимся запрещается.

6.1 Приносить, передавать или употреблять в школе спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие, табачные изделия, курить на территории школы.

6.2 Использовать любые средства и действия, которые могут привести к взрывам и возгораниям.

6.3 Применять физическую силу для выяснения отношений.

6.4 Применять психическое насилие (например в форме различного вида угроз).

6.5 Заниматься вымогательством, а также осуществлять любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих (толкать, бить кого-либо, бросать в кого-либо предметы и т.п. действия).

6.6 Сквернословить в школе и за её пределами.

6.7 Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья (бегать по коридорам, вблизи оконных проёмов; садиться и становиться на подоконники; включать электроаппараты без разрешения учителя; входить без разрешения учителя в учебные помещения повышенной опасности (кабинеты физики, химии, информатики).

7.Заключительные положения.

7.1 Настоящие правила поведения распространяются на всей территории школы и на все мероприятия, проводимые школой за её пределами.

7.2 За нарушение правил поведения к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- уведомление родителей (законных представителей);
- вызов родителей (законных представителей);
- направление на беседу с медицинским работником, психологом школы.

7.3 За неоднократные нарушения правил поведения к учащимся может быть применён вызов:

- ▶ на административное совещание;
- ▶ на административное совещание с родителями;
- ▶ педагогический совет;
- ▶ педагогический совет с родителями;
- ▶ совет школы с родителями;
- ▶ на общественную комиссию по делам несовершеннолетних с родителями;
- ▶ в инспекцию по делам несовершеннолетних при отделе внутренних дел района;
- ▶ в инспекцию по делам несовершеннолетних при администрации с. Курсавка района Андроповского района с родителями для принятия решения о пресечении вредного для окружающих поведения.

Настоящие правила обсуждены и одобрены на заседании педагогического совета школы № 1 от 31.08.2024 года

Раздел 3.
Опись имущества кабинета

№	Наименование	Количество
1.	Учебная доска	1
2.	Светильники	3
3.	Стол учительский	1
4.	Стол учебные двухместные	6
5.	Стулья учебные	12
6.	Стул учительский	1
7.	Шкаф для учебных вещей	1
8.	Шкаф для наглядных пособий и книг	1
9.	Полка	1

Соответствие кабинета нормам СанПиН, ОТ и ПБ:

№	Критерии	Наличие
1	Освещение	+
2	Мебель	+
3	Ремонт	+
4	Пожарная безопасность	+
5	Оформление кабинета	+

Раздел 4

4.1. Техническое обеспечение кабинета

№	Наименование ТСО	Марка	Наличие
1.	Мультимедийный проектор	Acer X1161P	+
2.	Ноутбук	Lenovo G50-30	+
3.	Экран		+

Раздел 5.

Учебно-методическое обеспечение кабинета.

.Учебно-методические комплексы

1. Русский язык. 5 класс. Учебник для общеобразовательных организаций (под редакцией Разумовской М. М., Леканта П. А., Капинос В. И., Львовой С. И., Богдановой Г. А., Львова В. В.);
2. Русский язык. 6 класс. Учебник для общеобразовательных организаций (под редакцией Разумовской М. М., Леканта П. А., Капинос В. И., Львовой С. И., Богдановой Г. А., Львова В. В.);
3. Русский язык. 7 класс. Учебник для общеобразовательных организаций (под редакцией Разумовской М. М., Леканта П. А., Капинос В. И., Львовой С. И., Богдановой Г. А., Львова В. В.);
4. Русский язык. 8 класс. Учебник для общеобразовательных организаций (под редакцией Разумовской М. М., Леканта П. А., Капинос В. И., Львовой С. И., Богдановой Г. А., Львова В. В.);
5. Русский язык. 9 класс. Учебник для общеобразовательных организаций (под редакцией Разумовской М. М., Леканта П. А., Капинос В. И., Львовой С. И., Богдановой Г. А., Львова В. В.).

Содержание и структура учебников в электронной форме соответствует структуре и содержанию учебников в печатной форме.

Оформление кабинета

№	Наименование	Наличие
1	Уголок класса	+
2	Портреты русских писателей	+
3	Стенд «Русский язык»	+
4	Стенд «Литература»	+

Раздел 6.
План развития кабинета на 2025/2026 уч. год

№ п/ п	Задачи	Содержание	Сроки	Отмет ка о выпол нении
1.	Создание нормативных санитарно-гигиенических условий труда.		постоянно	
2.	Создание учебно-методического материала соответственно стандарта образования	Приобретение учебно – методической литературы по ФГОСам.	постоянно	
3.	Сохранение материально-технической базы кабинета		постоянно	
4.	Пополнение дидактического и раздаточного материала, учебно-методической базы кабинета, видео- и аудиоматериалами	Обновление учебно – методической базы кабинета в соответствии с ФГОСами.	2024 - 2025	
5	Замена полового покрытия		2025- 2026	

Раздел 7.

Анализ работы кабинета в 2023/24уч. году.	
1. Для работы с какими классами использовался кабинет и находящиеся в нём материалы. Использование кабинета для внеклассной работы.	5-9
2. Охрана труда и техника безопасности.	Рециркулятор для обеззараживания помещения.
3. Оформление и ремонт кабинета.	Косметический ремонт, пластиковые окна
4. Что приобретено для кабинета. Пополнение учебно-методической базы, видео- и аудиоматериалами.	Школьная мебель для учащихся, шкаф для вещей обучающихся и шкаф для книг и учебных пособий.
5. Проблемы в работе кабинета.	Нет