

Выписка

из протокола № 3 заседания педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 15» с. Подгорное Андроповского района от 28.10.2024 года

Тема педсовета:

«Качество образования как основной показатель работы школы»

Присутствовало: 9 человек

Повестка дня:

1.Повышение качества образования к концу 2024 года путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей снижению\устранению факторов риска, для обеспечения устойчивых условий для формирования личной успешности каждого обучающегося. Майер Т.В.

4.О реализации образовательных программ и анализе качества их освоения обучающимися в 1 четверти 2024-2025 учебного года. Классные руководители.

1. Слушали:

По первому вопросу выступила заместитель директора Майер Т.В. Она ознакомила присутствующих о проведенной работе по повышению качества образования путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей снижению\устранению факторов риска, для обеспечения устойчивых условий для формирования личной успешности каждого обучающегося.

Татьяна Викторовна рассказала присутствующим об успешном освоении школьниками цифровых технология. Благодаря проектам «Цифровая образовательная среда» и «Современная школа», входящим в нацпроект «Образования» в 11 школах района открыты «Точки роста». Современная цифровая среда повышает качество образования и делает его доступным. В рамках расширения сетевого взаимодействия между образовательными организациями Андроповского муниципального округа обучающиеся нашей школы посещают «Точки Роста» в других образовательных организациях нашего округа. Это открывает новые возможности в урочной и внеурочной, внеклассной деятельности и является неотъемлемым условием формирования высокотехнологичной среды школы, без которой сложно представить не только профильное обучение, но и современный образовательный процесс в целом. Так 26 октября состоялся семинар в МБОУ ООШ № 6. пос Каскадный по теме «Возможности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка Роста» в урочной и внеурочной деятельности.

В рамках проекта «Успех каждого ребенка» в МБОУ ООШ № 15 обновлена материально-техническая база для физкультуры и спорта. Сделан капитальный ремонт спортивного зала, создан спортивный клуб «Легенда».

Обновленная база кабинета биологии и химии (электронные таблицы, датчики, комплекты лабораторного оборудования, цифровые микроскопы и тд) и начальных классов (датчики, конструктор Лего и тд.) способствуют проведению практических занятий.

Все кабинеты в школе оснащены рабочим местом учителя (компьютер, видеопроектор, интерактивная доска или экран), что способствует использованию в работе ЦОК и ЦОР. Проведена локальная сеть и сверхскоростной интернет. Во всех кабинетах проведен косметический ремонт, обновлены информационные стенды в кабинетах и холле школы.

Проведена работа по улучшению условий доступности для маломобильных категорий граждан: установка пандусов, кнопка вызова дежурного персонала)

С 1 сентября 2022 года во всех школах округа введена должность советника директора по воспитанию. Это способствует формированию современного активного гражданина и участию детей и молодежи в патриотических движениях.

С 1 сентября 2024 года в нашей школе введена должность педагога- психолога. Психолог в школе — это очень важная административная должность, занимающая очень много времени и сил, требующая большой отдачи, упорства и терпения. Ведь человек на этом посту не просто

занимает должность и работает с людьми, он работает с живыми душами и сердцами. Роль педагога-психолога в школе заключается в поддержке и гармонизации психологического состояния детей.

Основные задачи педагога-психолога:

- Помощь в адаптации к учебной среде. Развитие потенциала детей, а также предотвращение и решение проблем, связанных с их эмоциональным и психологическим состоянием.
- Консультирование учителей, родителей и самих детей по вопросам эмоционального, поведенческого и психологического развития.
- Коррекционная работа. При выявлении отклонений и проблем в поведении или эмоциональном состоянии детей, педагог-психолог применяет коррекционные методы и техники.
- Профилактика. Направлена на предотвращение возникновения проблем и формирование здоровой психологической обстановки в образовательном процессе.

Роль педагога-психолога также включает:

- Создание благоприятного психологического климата в школе. Это положительно влияет на успеваемость и эмоциональное состояние учащихся.
- Поддержка учащихся в трудные моменты. Помощь справляться с эмоциональными и учебными трудностями.
- Профилактика буллинга и конфликтов в школьной среде. Проведение мероприятий, направленных на формирование толерантного и уважительного отношения среди учащихся.

4. Слушали заместителя директора по УВР, она ознакомила присутствующих с аналитической справкой об успеваемости и посещаемости, мониторингом прохождения программ и выполнением плана контрольных работ за 1 четверть (приложение 1). По итогам 1 четверти неуспевающих детей в школе нет. Качественная успеваемость составила 77 %.

Педагогический совет постановил:

1. Учителям-предметникам вести целенаправленную работу по повышению качества преподавания, вносить рабочие коррективы в планирование, обеспечить качественную подготовку к урокам.
2. Признать работу школы по успеваемости и прохождению программ удовлетворительной.

Директор МБОУ ООШ № 15



Л.М. Курбанов

Приложение 1 к педагогическому совету
№ 3 от 30.10.2024 г.

Аналитическая справка по итогам успеваемости посещаемости I четверти 2024-2025 учебного года МБОУ ООШ № 15

Цель контроля: в рамках внутришкольного мониторинга качества образования провести сравнительный анализ уровня обученности и качества знаний учащихся 1 – 9 классов по итогам 1 четверти учебного года, проанализировать и скорректировать систему работы учителей-предметников и классных руководителей по предупреждению и преодолению неуспеваемости и отставания учащихся, повышения качества обучения.

Способ сбора информации: Обобщение и анализ отчетов по классам и предметам на конец 1 четверти 2024-2025 учебного года, электронные журналы 1-9 классов.

Дата проверки: 26.10.2024г.

Проверку осуществляла: зам. директора по УВР Т.В. Майер

По итогам 1 четверти 2024-2025 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению школьников и выявлению их причин, движение учащихся и их посещаемость.

На 26 октября 2024 года в школе обучается 19 учащихся.

Анализ
успеваемости и качества знаний обучающихся
МБОУ ООШ № 15 за 1 четверть 2024-2025 уч.года

класс	Кол-во уч-ся на начало 2024-25 уч.год	Прибыло	Выбыло	Кол-во обуч на конец 1 четверти 2024-2025 уч.год	Окончили год					Оставлены на повторный курс обучения	Переведены условно	% обученности	% качества
					На «5»	На «4» и «5»	С одной «4»	С одной «3»	Не успевают				
1	2			2						0	0		
2	2			2		2				0	0	100	100
3	2			2	1					0	0	100	50
4	1			1		1				0	0	100	100
ИТО ГО 1-4 кл.	7			7	1	3				0	0	100	83
5	1			1		1				0	0	100	100
6	4			4		2				0	0	100	50
7	3			3		2				0	0	100	67
8	1			1		1				0	0	100	100
9	3			3		1				0	0	100	33
ИТО ГО 5-9 кл.	12			12		7				0	0	100	70
ИТО ГО 1-9 кл.	19			19	1	10				0	0	100	77

Успеваемость общая по школе составила 100%, качество – 77 %.

Отличников в 1 четверти 2024-2025 учебного года 1 человек: 1 человек в 3 классе. 5-9 классах - 0

На «4» и «5» обучается 10 школьников: 2-4 классов – 3 обучающихся, 10 обучающихся 5-9 классов.

Сводный отчет об успеваемости и качестве обучения по школе

Класс	% успеваемости	% качества
1	2	3

2	100,0	50
3	100,0	100
4	100,0	100
1- 4 кл.	100	83
5	100,0	100
6	100,0	50
7	100,0	67
8	100,0	100
9	100,0	33
5- 9 кл.	100	70
Итого	100	77

На конец 1 четверти в школе нет неуспевающих учащихся.

Низкое качество знаний в 6 и 9 классах, что вызывает особую озабоченность в преддверии итоговой аттестации.

В 9 классах провели родительское собрание с родителями учащихся. Были приглашены директор, завуч и учителя-предметники (протокол прилагается).

Выполнение программы

Вопросы, рассматриваемые в ходе контроля:

Выполнение рабочей программы за 1 четверть 2024-2025 учебного года

В ходе проверки установлено следующее:

в первой четверти предусмотрено 8 учебных недель. В целом прохождение программного материала по предметам учебного плана в 1 четверти соответствует графику, утвержденному на начало 2024-2025 учебного года.

Записи в журналах соответствуют записям в рабочих программах.

Отчёт о прохождении программ на момент проверки сдан всеми учителями своевременно.

Выводы:

Учебные программы выполнены во всех классах по всем предметам.

«Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования», «Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования», «Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования»

ПРЕДМЕТ	1кл	2кл	3кл	4кл	5кл	6кл	7кл	8кл	9кл	Итого
Русский язык	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Литература	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Родной язык (русский)					100	100	100	100	100	100
Иностранный язык (английский)		100	100	100	100	100	100	100	100	100
Математика	100	100	100	100	100	100				100
Геометрия							100	100	100	100
Алгебра							100	100	100	100
Вероятность и статистика								100	100	100
Информатика и ИКТ							100	100	100	100
История					100	100	100	100	100	100
История Ставрополя					100	100	100	100	100	100
Обществознание						100	100	100	100	100
География					100	100	100	100	100	100
Окружающий мир	100	100	100	100						100

Биология					100	100	100	100	100	100
Физика							100	100	100	100
Химия								100	100	100
Музыка	100	100	100	100	100	100	100	100		100
Изобразительное искусство (МХК)	100	100	100	100	100	100	100			100
Труд (технология)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
ОБЗР								100	100	100
Физическая культура (основная)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
ОДНКНР						100				100
ОРКиСЭ					100					100
Учебный курс «Основы финансовой грамотности»					100	100	100	100	100	100
Учебный курс «Экологичный образ жизни»						100		100	100	100
Учебный курс «Развитие речи»	100	100	100	100						100
ИТОГО(%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Анализ проведения контрольных работ

- стартовая к/р
- административная к/р

	с е н т я б р ь																										
Классы	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1																											
2							м								р												
3							ат								у								р				
4														р	м						л/						
5							р		м															а			
6							у																				
7							р								а												
8								р										а									
9														х			р						а				

Отчет по выполнению практической части программы

Класс: 7 А
Учебный период: I четверть (02.09.2024 - 26.10.2024)

Предмет	Группа	Учитель	Занятие		Контрольная работа		Лабораторная работа		Практическая работа		Всего часов	
			По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически
Литература	1	Приходько А. И.		14						2	0	16
Английский язык	1	Расулова Р. А.		23		2					0	25
Алгебра	1	Расулова Р. А.		24							0	24
Геометрия	1	Расулова Р. А.		16							0	16
Информатика и ИКТ	1	Курбанов Л. М.		8							0	8
Физика	1	Бережная И. А.	16	16							16	16
Биология	1	Майер Т. В.		6				1		2	0	9
История	1	Таштамирова М. А.		16							0	16
Обществознание	1	Таштамирова М. А.		8							0	8
География	1	Селпа З. Н.		16							0	16
Музыка	1	Майер Т. В.		8							0	8
Изобразительное искусство	1	Майер Т. В.		8							0	8
Труд	1	Селпа З. Н.		16							0	16
Физическая культура	1	Курбанов Л. М.		24							0	24
Русский язык	1	Майер Т. В.		29		1				2	0	32
Родной язык	1	Майер Т. В.		8							0	8
Основы финансовой грамотности	1	Селпа З. Н.		8							0	8
История Ставрополя	1	Таштамирова М. А.		8							0	8
Вероятность и статистика	1	Расулова Р. А.		8							0	8
Экологичный образ жизни	1	Майер Т. В.		8							0	8

Отчет по выполнению практической части программы

Класс: 6 А
Учебный период: I четверть (02.09.2024 - 26.10.2024)

Предмет	Группа	Учитель	Занятие		Контрольная работа		Лабораторная работа		Практическая работа		Всего часов	
			По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически
Литература	1	Приходько А. И.		24							0	24
Английский язык	1	Таштамирова М. А.		21		2					0	23
Математика	1	Расулова Р. А.		39		1					0	40
Биология	1	Майер Т. В.		5				2		1	0	8
История	1	Таштамирова М. А.		16							0	16
Обществознание	1	Таштамирова М. А.		8							0	8
География	1	Селпа З. Н.		8							0	8
Музыка	1	Майер Т. В.		8							0	8
Изобразительное искусство	1	Майер Т. В.		8							0	8
Труд	1	Селпа З. Н.		16							0	16
Физическая культура	1	Курбанов Л. М.		24							0	24
Русский язык	1	Приходько А. И.		42		2				4	0	48
Родной язык	1	Майер Т. В.		8							0	8
Основы духовно-нравственной культуры народов России	1	Таштамирова М. А.		8							0	8
Основы финансовой грамотности	1	Селпа З. Н.		8							0	8
История Ставрополя	1	Таштамирова М. А.		7							0	7

Отчет по выполнению практической части программы

Класс: 5 А
Учебный период: I четверть (02.09.2024 - 26.10.2024)

Предмет	Группа	Учитель	Занятие		Контрольная работа		Практическая работа		Всего часов			
			По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически		
Литература	1	Приходько А. И.		24						0	24	
Английский язык	1	Майер Т. В.		22			2				0	24
Математика	1	Расулова Р. А.		39		1					0	40
Биология	1	Майер Т. В.		8							0	8
История	1	Таштамирова М. А.		16							0	16
География	1	Селпа З. Н.		8							0	8
Музыка	1	Майер Т. В.		8							0	8
Изобразительное искусство	1	Майер Т. В.		8							0	8
Труд	1	Селпа З. Н.		15			1				0	16
Физическая культура	1	Курбанов Л. М.		24							0	24
Русский язык	1	Приходько А. И.		35			1			4	0	40
Родной язык	1	Майер Т. В.		8							0	8
Основы духовно-нравственной культуры народов России	1	Таштамирова М. А.		8							0	8
Основы финансовой грамотности	1	Селпа З. Н.		8							0	8
История Ставрополя	1	Таштамирова М. А.		8							0	8
Экологичный образ жизни	1	Майер Т. В.		8							0	8

Отчет по выполнению практической части программы

Класс: 4 А
Учебный период: I четверть (02.09.2024 - 26.10.2024)

Предмет	Группа	Учитель	Занятие		Контрольная работа		Всего часов		
			По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически	
Литературное чтение	1	Бережная И. А.	32	30			2	32	32
Английский язык	1	Бережная И. А.	16	15			1	16	16
Математика	1	Бережная И. А.	32	30			2	32	32
Основы религиозных культур и светской этики	1	Бережная И. А.	8	8				8	8
Музыка	1	Бережная И. А.	8	8				8	8
Изобразительное искусство	1	Бережная И. А.	8	8				8	8
Труд	1	Бережная И. А.	8	8				8	8
Физическая культура	1	Бережная И. А.	16	16				16	16
Русский язык	1	Бережная И. А.	40	38			2	40	40
Окружающий мир	1	Бережная И. А.	16	16				16	16
Развитие речи	1	Бережная И. А.	8	8				8	8

Отчет по выполнению практической части программы								
Класс:		3 А						
Учебный период:		I четверть (02.09.2024 - 26.10.2024)						
Пред мет	Группа	Учитель	Занятие		Контрольная работа		Всего часов	
			По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически
Литературное чтение	1	Павлова Н. К.		32			0	32
Английский язык	1	Павлова Н. К.		16			0	16
Математика	1	Павлова Н. К.		30		2	0	32
Музыка	1	Павлова Н. К.		8			0	8
Изобразительное искусство	1	Павлова Н. К.		8			0	8
Труд	1	Павлова Н. К.		8			0	8
Физическая культура	1	Павлова Н. К.		16			0	16
Русский язык	1	Павлова Н. К.		38		2	0	40
Окружающий мир	1	Павлова Н. К.		16			0	16
Развитие речи	1	Павлова Н. К.		8			0	8

Отчет по выполнению практической части программы								
Класс:		2 А						
Учебный период:		I четверть (02.09.2024 - 26.10.2024)						
Пред мет	Группа	Учитель	Занятие		Контрольная работа		Всего часов	
			По плану	Фактически	По плану	Фактически	По плану	Фактически
Литературное чтение	1	Бережная И. А.	32	31		1	32	32
Английский язык	1	Бережная И. А.	16	16			16	16
Математика	1	Бережная И. А.	32	31		1	32	32
Музыка	1	Бережная И. А.	8	8			8	8
Изобразительное искусство	1	Бережная И. А.	8	8			8	8
Труд	1	Бережная И. А.	8	8			8	8
Физическая культура	1	Бережная И. А.	16	16			16	16
Русский язык	1	Бережная И. А.	40	38		2	40	40
Окружающий мир	1	Бережная И. А.	16	15		1	16	16
Развитие речи	1	Бережная И. А.	8	8			8	8

Отчет по выполнению практической части программы								
Класс:		1 А						
Учебный период:		I четверть (02.09.2024 - 26.10.2024)						
Пред мет	Группа	Учитель	Занятие		Всего часов			
			По плану	Фактически	По плану	Фактически		
Литературное чтение	1	Павлова Н. К.		32		0		32
Математика	1	Павлова Н. К.		32		0		32
Музыка	1	Павлова Н. К.		6		0		6
Изобразительное искусство	1	Павлова Н. К.		8		0		8
Труд	1	Павлова Н. К.		8		0		8
Физическая культура	1	Павлова Н. К.		16		0		16
Русский язык	1	Павлова Н. К.		40		0		40
Окружающий мир	1	Павлова Н. К.		16		0		16
Развитие речи	1	Павлова Н. К.		8		0		8

Анализ посещаемости

В школе организован строгий контроль за посещаемостью учащихся.

Согласно локальным актам школы «Положение о классном руководстве» с изменениями от 31.08.2023г., «Положение о посещении учебных занятий» от 15.10.2019г. и «Положение об освобождении от ученических занятий» от 15.10.2019г., приказом по школе № 65-ОД от 2.09.2024г.«Об отчетности по выявлению и учету детей 6-18 летнего возраста, подлежащих обязательному обучению» в МБОУ ООШ № 15 с. Подгорное организован контроль за посещаемости учащихся следующим образом:

1. Контроль за посещением занятий учащимися проводится в учебное время учителями-предметниками, классными руководителями, завучами, во внеурочное время воспитателем ГПД (1-класс)
2. Сведения об отсутствующих собираются на первом уроке заместителем директора по УВР и заносятся в систему отсутствующих с указанием причины.
3. Учителя-предметники на своих уроках отмечают отсутствующих в электронном журнале успеваемости.

4.Классные руководители 1-9 классов осуществляют работу по контролю и посещаемостью учащихся класса , ежедневно:

- заносят данные в реестр отсутствующих в электронном журнале.
- определяют отсутствующих на занятиях и опоздавших обучающихся, выясняют причины их отсутствия или опоздания, проводят профилактическую работу по предупреждению опозданий и не посещаемости учебных занятий;
- доводят до администрации школы сведения об учащихся допускающих пропуски по неуважительной причине и уходы с уроков; проводят сверку данных посещаемости в электронных журналах; проводят беседы с родителями.

В конце месяца классные руководители доводят информацию до заместителя директора по ВР об учащихся, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия более трех дней, с указанием проведения конкретной работы.

5. Заместитель директора по ВР контролирует посещаемость учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета, отмечает сведения в специальном журнале посещаемости в конце недели, подсчитывает % отсутствующих по школе, доводит до сведения директора школы, в конце каждой четверти пишет аналитическую справку о работе по контролю за посещаемостью учащихся.

6. Заместитель директора по ВР поддерживаем связь с инспектором по делам несовершеннолетних, членами родительского комитета, классными руководителями по вопросам не посещаемости занятий отдельными учащимися.

7. Вопросы посещаемости обсуждаются на Совете профилактики, родительских собраниях, педагогических советах, где принимаются решения о постановке на ВШК учащихся систематически пропускающих школу без уважительных причин.

8. В рамках всеобща осуществляется подворный обход, с целью выявления детей, подлежащих обучению, но не приступивших к занятиям. За исследуемый период таких детей не выявлено.

Ведомость учета посещаемости

Период: I четверть (02.09.2024 - 26.10.2024)

Ступень обучения/ Параллель/ Класс	Общее количество ученико-часов	Общее число пропущенных ученико-часов	Из них			
			По уважительной причине			По неуважительной причине
			По болезни	Др. причины	Всего	Всего
Начальная школа	1260	71	48	23	71	0
1	332	21	21	0	21	0
2	368	41	18	23	41	0
3	368	9	9	0	9	0
4	192	0	0	0	0	0
Среднее звено	3296	145	106	39	145	0
5	256	0	0	0	0	0
6	1048	35	35	0	35	0
7	846	90	56	34	90	0
8	285	0	0	0	0	0
9	861	20	15	5	20	0
Всего	4556	216	154	62	216	0

Рекомендации

- Учителям-предметникам обратить внимание на учащихся, которые имеют по две тройки или четверки в четверти. Дифференцированно подходить к ученикам на уроках, давать индивидуальные задания, приглашать на консультации; информировать родителей и классных руководителей об успеваемости по предмету; своевременно выставлять оценки в журнал и в дневники.

- классным руководителям интересоваться успехами по предметам своих учеников не в последние дни четверти, а на протяжении всего периода;
- С 5 по 9 классы оценки выставлять еженедельно в дневники учащихся.
- Взять под особый контроль учащихся, не мотивированных на учебу.
- Учителям своевременно заполнять на уроках посещаемость учащихся и причину отсутствия.
- Классным руководителям контролировать посещаемость учащихся и отметки об их отсутствии 1 раз в неделю, проводить анализ, заполнять соответствующие страницы журнала.

Выводы:

Анализ результатов успеваемости и посещаемости учащихся 1 - 9 классов в 1 четверти 2024-2025 учебного года позволяет сделать следующие выводы и наметить некоторые мероприятия коррекционного характера:

1. Классным руководителям усилить контроль за качеством знаний учащихся.
2. Классным руководителям и учителям-предметникам регулярно ставить отсутствие ученика на уроке и причину (уважительная, болезнь, неуважительная).
3. Классным руководителям своевременно выявлять причину отсутствия на уроке и сообщать заместителю директора по УВР.
4. Учителям-предметникам проводить дополнительную работу с учащимися, имеющими по две «3» или «4» по предметам с целью повышения качества обучения.
5. Продолжить вовлечение обучающихся разных уровней во внеклассную работу по предмету в рамках предметных недель, тематических праздников, конкурсов, спецкурсов с целью развития познавательного интереса к предмету.

Заместитель директора по УВР



Т.В. Майер

Рассмотрено на заседании педагогического совета (Протокол № 2 от 30.10.2024 г.)