

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15»  
АНДРОПОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ, С. ПОДГОРНОЕ**

**РАССМОТРЕНО**

На заседании МО  
гуманитарного цикла и  
научно-общественные  
предметы

Приходько А.И.

Протокол № 1 от «30»  
августа 2024 г.

**СОГЛАСОВАНО**

На методическом  
совете

Майер Т. В.

Протокол № 1 от «30»  
августа 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директором МБОУ  
ООШ № 15

Курбановым Л.М.

Приказ 50-ОД от «30»  
августа 2024 г.



## **ПЛАН РАБОТЫ ШМО**

учителей гуманитарного цикла и общественных наук

на 2024 – 2025 учебный год.

Руководитель ШМО: Приходько А. И.

**Состав методического объединения:**

**учитель русского языка и литературы, учителя английского языка, учитель истории, обществознания, ОДНКР, учитель географии и финансовой грамотности**

*Приходько Анастасия Игоревна* – руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы, образование высшее, первая категория.

*Таштамирова Марият Абулкасумовна* - учитель истории, обществознания, ОДНКР, образование высшее, без категории.

*Сеппа Зоя Николаевна* – учитель географии, финансовой грамотности, образование СПО, без категории.

*Майер Татьяна Викторовна*- учитель русского и иностранного языка, образование высшее, высшая категория.

## **МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШМО: «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС»**

**ЦЕЛЬ:** расширение профессиональных знаний и совершенствование практических умений педагогов в области инновационных педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС.

### **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ на 2024-2025 учебный год:**

1. Изучить нормативно-правовую базу ОО в условиях внедрения ФОП ООО и ФОП СОО.
2. Распространять инновационный опыт педагогов в обновлении содержания предметной области в контексте ФГОС.
3. Совершенствовать предметные и метапредметные компетенции педагогов.
4. Способствовать построению индивидуальных маршрутов непрерывного развития и профессионального мастерства педагогических работников
5. Формировать единый подход к решению актуальных педагогических проблем, стоящих перед учителями в рамках реализации ФГОС, в рамках подготовки учащихся к итоговой аттестации.
6. Создавать благоприятные условия для проявления педагогической инициативы учителя.
7. Осуществлять информационную, учебно-методическую поддержку учителей на основе диагностики и мониторинга.
8. Создание условий для развития познавательных и интеллектуальных способностей учащихся через различные формы урочной и внеклассной работы по предметам.
9. Отработка навыков использования КИМов как одного из видов контроля ЗУНов учащихся к сдаче ОГЭ.
10. Разработка алгоритма подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности.
11. Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ по предметам гуманитарного цикла, отработка навыков тестирования при подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме сочинения, ОГЭ, ВПР.

### **Формы реализации целей и задач:**

#### **Коллективные:**

- методические семинары,
- методические недели,
- научно-практические конференции,
- педагогические чтения,
- методические выставки,
- эстафета педагогического мастерства.

#### **Групповые:**

- взаимопосещение уроков,
- мастер-классы,
- открытые уроки,
- «круглый стол»,
- методический диалог.

#### **Индивидуальные:**

- самоанализ,
- консультации,
- самообразование,
- курсовая переподготовка.

## **Содержание работы**

### **Приоритетные направления методической работы**

1. Реализация обновленных ФГОС (четкая фиксация учебных достижений обучающихся по годам и уровням обучения, переструктурирование и обновление содержания отдельных предметов)
2. Формирование функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения.
3. Работа с одаренными детьми в рамках урочной и внеурочной деятельности.
4. Мониторинг результатов ВПР, ОГЭ и организация дифференцированной работы на основе данных.
6. Взаимопосещение уроков и их анализ.
7. Подготовка контрольных работ для обучающихся на основе кодификатора проверяемых требований к результатам освоения программы по предмету.
8. Школьные, муниципальные, региональные конкурсы.
9. Проведение школьного и муниципального тура ВСОШ.
10. Результативность деятельности МО и педагогов.

#### **Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:**

- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий городского объединения учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

#### **Направления деятельности учителей по методической теме:**

1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам гуманитарного цикла. Воспитание успехом.
2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения, здоровьесберегающих технологий, внеурочной деятельности при организации системно-деятельностного подхода в реализации основных направлений ФГОС.
3. Борьба за чистоту родного языка, повышение грамотности обучающихся, их техники чтения и осмысления текстов. Умение обучающихся работать с учебным материалом и пополнять свой словарный запас.
4. Повышение результативности личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков. Повышение уровня духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся на уроках и во внеурочное время.

## Основные направления работы ШМО:

### 1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

### 2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с обновленными ФГОС основного общего образования.

### 3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам, подготовки к аттестации.

### 4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

### 5. Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

### 6. Работа с обучающимися:

- формирование речевой и языковой компетентности;
- приобщение обучающихся к чтению и изучению лучших произведений мировой литературы;
- формирование у обучающихся грамотности;
- повышение качества ЗУН;
- работа с одаренными обучающимися.

## План работы ШМО по основным направлениям деятельности:

### Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы МБОУ ОШ № 15, с. Подгорное;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	руководитель МО
2.	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	учителя МО
3.	Проведение заседаний ШМО	1 раз в месяц	руководитель ШМО
4.	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний ГМО.	в течение года	члены ШМО
5.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь-ноябрь	члены ШМО
6.	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей и призеров школьных олимпиад, их подготовка к муниципальному этапу	ноябрь	члены ШМО руководитель ШМО
7.	Организация участия победителей школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в муниципальных олимпиадах	ноябрь	руководитель ШМО
8.	Организация работы по аттестации учителей: <ul style="list-style-type: none"><li>· уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году;</li><li>· оказание методической помощи</li></ul>	в течение года	руководитель ШМО
9.	Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования между ШМО учителей начальных классов и ШМО учителей-предметников (на этапе перехода из НОО в ООО)	в течение года	руководитель ШМО

### Раздел 2. Информационная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов	1 раз в полугодие	руководитель ШМО
2.	Информирование членов ШМО о новинках методической литературы	в течение года	руководитель ШМО

3.	Создание банков данных по различным направлениям · создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов; · создание банка данных контрольно-измерительных и диагностических материалов.	в течение года	руководитель ШМО
4.	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь - март	учителя МО
5.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2024. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь-ноябрь	учителя МО
6.	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО
7.	Реализация обновлённых ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО

### Раздел 3. Научно-методическая деятельность

Задачи:

- *формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);*
- *организация и проведение мониторинга обученности учащихся.*

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов гуманитарного цикла на 2024/2025 учебный год	август	члены ШМО
2.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	в течение года	члены ШМО
3.	Разработка рабочих программ по предметам гуманитарного цикла	август-сентябрь	члены ШМО
4.	Составление планов самообразования.	август	члены ШМО
5.	Планирование учебной деятельности с учётом деятельности личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	в течение года	члены ШМО
6.	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся.	сентябрь	члены ШМО
7.	Организация и проведение полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	декабрь, май	члены ШМО
8.	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	члены ШМО
9.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9 классов.	апрель, май	члены ШМО

10.	Заседания ШМО (план прилагается)		члены ШМО
11.	Реализация обновлённых ФГОС.	в течение года	учителя МО

#### Раздел 4. Диагностико-аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение рабочих программ.	август	руководитель МО
2.	Анализ состояния преподаваемых предметов: · контроль качества за I полугодие 2024/2025 учебного года, мониторинг · итоги срезов знаний учащихся.	январь-февраль	члены ШМО
3.	Диагностические исследования · профессиональные затруднения педагогов, опыт самодиагностики.	в течение года	члены ШМО
4.	Анализ уровня обученности учащихся 5-9 классов (по результатам контрольных работ, срезов знаний, итоговых оценок).	в течение года	члены ШМО
5.	Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла.	июнь	руководитель ШМО
6.	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	май	

#### Мониторинг качества обучения

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Анализ результатов подготовки к ОГЭ, ВПР, устному собеседованию.	В течение года	члены ШМО
2.	Адаптация обучающихся 5-х, 9 классов. Проведение стартовых диагностических работ.	Сентябрь-октябрь	члены ШМО
3.	Анализ текущих и итоговых срезов знаний.	В течение года	учителя ШМО
4.	Разработка программ внеурочной деятельности и программ доп. образования и их утверждение.	Август	учителя ШМО
5.	Работа с демоверсиями по подготовке 9 классов к ОГЭ.	Октябрь-ноябрь	учителя ШМО
6.	Подготовка тестов для ВШТ 9 кл., проведение и анализ.	Октябрь-апрель	учителя ШМО
7.	Работа учителя с тетрадями для контрольных работ (5- 9 класс) Соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей для контрольных работ.	Октябрь	Руководитель ШМО

## Раздел 5. Работа с одаренными обучающимися

**Цель:** создание условий для развития учащихся, одаренных в умственном отношении; повышение качества их обучения, расширение возможностей развития индивидуальных способностей, улучшение условий социальной адаптации учеников, гармонизация отношений в системах «учитель – одаренный ученик», «одаренный ученик – ученик», «одаренный ученик – родитель».

### Задачи:

- помощь одарённым детям в самораскрытии;
- -организация разнообразной творческой и научной деятельности, способствующей самореализации личности школьника, совершенствование практического мышления;
- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого ребенка, реализация его склонностей и возможностей;
- - интеграция урочной и внеурочной деятельности учащихся;
- организация проектной деятельности;
- забота о сохранении физического и психического здоровья учащихся, сохранение высокой самооценки, формирование умения учиться как базисной способности саморазвития;
- использование инновационных педагогических и информационных технологий на уроках русского языка и литературы с целью достижения максимального уровня развития детей.

### Формы работы с одаренными учащимися.

- групповые занятия с сильными учащимися;
- факультатив;
- кружок;
- конкурсы и конференции;
- интеллектуальный марафон;
- участие в олимпиадах;
- индивидуальные консультации.

### План работы с одаренными обучающимися

№	Содержание работы	Сроки	Результат
1	Изучение нормативных документов по организации работы с одарёнными детьми	Сентябрь	Изучение и реализация
2	Составление списков одаренных учащихся по русскому языку и литературе	Сентябрь-октябрь	Списки
3	Проведение анкетирования по изучению мотивации и интеллектуальных способностей. Планирование работы с одаренными детьми	Сентябрь-октябрь	План
4	Еженедельные индивидуальные и групповые занятия	В течение года	
5	Участие в конкурсах творческих работ	В течение года	Участие

6	Участие в школьном и муниципальном этапах ВСОШ	Ноябрь Декабрь	Участие
7	Участие в региональном, заключительном этапах ВСОШ	2 полугодие	Участие
8	Школьный и муниципальный конкурсы исследовательских и творческих работ	В течение года	Исследовательские работы
9	Участие во всероссийских конкурсах (дистанционных)	В течение года	Сертификаты
10	Организация индивидуальной и дифференцированной работы с одаренными детьми на уроках русского языка и литературы	В течение года	
11	Создание методической копилки (тесты, карточки для дифференцированной работы, олимпиадные задания, задания повышенной трудности по русскому языку и литературе.	В течение года	
12	Использование в урочной деятельности различных современных средств информации: Интернета, электронных энциклопедий.	В течение года	
13	Применение на уроках современных технологий, игровых, учебно-исследовательских, коммуникативных, проблемно-поисковых	В течение года	
14	Использование элементов дифференцированного обучения направленных на творческий поиск, высокую познавательную активность, самостоятельную деятельность, а также учебную мотивацию одаренных учащихся	В течение года	
16	Подведение итогов	Май	Анализ работы

**Раздел 6. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ**  
(Работа над методическими темами в 2024 -2025 учебном году)

№	ФИО педагога, разрабатывающего методическую тему	Методическая тема
1	Приходько Анастасия Игоревна	Применение современных педагогических технологий в преподавании русского языка и литературы в условиях ФГОС
2	Сеппа Зоя Николаевна	Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетенции обучающихся на уроках и во внеурочное время

3	Таштамирова Марият Абулкасумовна	Активная практика использования современных образовательных технологий, в том числе ИКТ, в процессе обучения истории и обществознания как средство повышения качества воспитания и образования учащихся
4	Майер Татьяна Викторовна	Развитие функциональной грамотности на уроках в рамках обновленного ФГОС

*Темы выступлений в рамках ШМО в 2024-2025 учебном году*

№	ФИО	Методическая тема	Выступление
1	Приходько А. И.	Современные педагогические технологии на уроках русского языка и литературы как средство повышения качества образования учащихся (из опыта работы)	Сентябрь
3	Майер Т. В.	Современные приемы и методы формирования читательской грамотности	Ноябрь
4	Сеппа З. Н.	Технологии формирования и оценивания функциональной грамотности обучающихся	Январь
5	Таштамирова М. А.	Использование информационных технологий на уроках истории и обществознания	Март

*Темы открытых уроков для взаимопосещения в рамках ШМО*

<b>Предмет</b>	<b>Срок</b>	<b>ФИО педагога</b>	<b>ФИО посещающего</b>
1. Русский язык	Ноябрь	Приходько А. И.	Майер Т. В.
2. Иностранный язык	Январь	Майер Т. В.	Приходько А. И.
2. Обществознание/история	Февраль	Таштамирова М. А.	Сеппа З. Н.
3. География/Финансовая грамотность	Апрель	Сеппа З. Н.	Таштамирова М. А.

## План заседаний ШМО гуманитарного цикла на 2024-2025 учебный год

### Заседание №1

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Август	«Итоги работы ШМО в 2023-2024 учебном году и планирование работы на новый 2024-2025 учебный год»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы ШМО в 2023-2024 учебном году.</li> <li>2. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год.</li> <li>3. Анализ результатов ОГЭ за 2023-2024 учебный год. Выявление проблем</li> <li>4. ФГОС в соответствие с ФОП: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2024/2025 учебном году. Рассмотрение рабочих программ учителей – предметников, корректировка. Обсуждение УМК.</li> <li>5. Планирование работы по самообразованию учителей (утверждение тем).</li> <li>6. Обсуждение графиков открытых уроков.</li> <li>7. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах</li> <li>8. Разработка стартовых диагностических работ для 5-х классов и входных диагностических работ для 6–9, с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов.</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя ШМО</p>

### Заседание №2

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация подготовки к школьным олимпиадам.</li> <li>2. Организация работы по преемственности.</li> <li>3. Преемственность в обучении учащихся 5-х классов при переходе из начального в среднее звено.</li> <li>4. Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения;</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя-предметники</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»;</li> <li>- составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;</li> <li>- график проведения групповых консультаций.</li> </ul> <p>5. Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА</p> <p>6. Выступления членов ШМО по теме</p>	
--	--	--	--

### Заседание №3

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Октябрь	«Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации обновленных ФГОС»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов входных контрольных работ.</li> <li>2. Анализ результатов проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.</li> <li>3. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>4. Согласование планов мероприятий в рамках предметных недель.</li> <li>5. Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.</li> <li>6. Выступления членов ШМО по теме</li> </ol>	<p>Учителя-предметники Руководитель МО</p> <p>Учителя МО</p>

### Заседание №4

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Ноябрь	«Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цифровые технологии в обучении. Онлайн-платформа «ФГИС. Моя школа» и её возможности.</li> <li>2. Практическая работа «Электронные словари на уроках русского языка».</li> <li>3. Работа с одаренными детьми. Результаты школьного и муниципального туров ВСОШ.</li> <li>4. Работа со слабоуспевающими детьми (из опыта работы)</li> <li>5. О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)</li> <li>6. Анализ психологического климата на уроках русского языка, литературы, английского языка, информатики I триместр.</li> <li>6. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА в кабинетах.</li> <li>7. Выступления членов ШМО по теме</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя ШМО</p>

### Заседание №5

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Декабрь	«Формы распространения педагогического опыта педагога».	1. Круглый стол «Конкурсы профессионального мастерства как показатель педагогического совершенствования педагога». 2. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году. 4. Анализ успеваемости по русскому языку, английскому языку, литературе, истории, обществознания, географии в 1 полугодии. 5. Утверждение текстов работ для проведения промежуточной аттестации в 2025 году. 6. Проведение мониторинга владения устной речью учащимися 9 класса. 7. Выступления членов ШМО по теме	Учителя ШМО

### Заседание № 6

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Январь	«Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».	1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности. 2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу» 3. Технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы. 4. Мастер-класс «Приёмы формирования читательской грамотности». 5. Проведение тренировочных предметных экзаменов в формате ОГЭ в 9 классах. 6. Итоги административных контрольных работ за 1 полугодие. 7. Организация работы с отстающими и неуспевающими детьми. 8. Подготовка к школьному и муниципальному этапу конкурса «Живая классика». 9. Выступления членов ШМО по теме	Руководитель МО Учителя ШМО

### Заседание №7

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Март	«Результаты деятельности учителей гуманитарного цикла по совершенствованию образовательного процесса».	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях ФГОС ООО и СОО.</li> <li>2. Результаты пробного ОГЭ в 9 классах: анализ, план устранения пробелов в знаниях.</li> <li>3. Результаты устного собеседования, рекомендации учителям, работающим в 8 классах.</li> <li>4. Презентация опыта «Организация подготовки обучающихся с низкой учебной мотивацией к ВПР по русскому языку».</li> <li>5. Подготовка и проведение ВПР по русскому языку, литературе, английскому языку в 5-8 классах.</li> <li>6. Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предметам гуманитарного цикла.</li> <li>7. Круглый стол «Обсуждение взаимопосещённых уроков по методической теме МО».</li> <li>8. Анализ результатов муниципальных предметных конкурсов.</li> <li>9. Выступления членов ШМО по теме</li> </ol>	<p>Руководитель МО</p> <p>Учителя 9 кл.</p> <p>Учителя МО</p>

### Заседание № 8-9

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Апрель - май	«Подведение итогов работы за 2024-2025 учебный год и планирование работы МО на 2025-2026 уч.год»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов пробных экзаменов в 9-ых классах</li> <li>2. Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ.</li> <li>3. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.</li> <li>4. Анализ результатов итоговых работ обучающихся по предметам гуманитарного цикла и общественных наук.</li> <li>5. Отчёты учителей-предметников по успеваемости обучающихся и прохождению учебных программ.</li> <li>6. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. Отчет по методическим темам.</li> <li>7. Подведение итогов работы МО (итоги взаимопосещения уроков, итоги использования</li> </ol>	<p>Учителя 9 кл.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя МО</p>

		<p>цифровых образовательных ресурсов в тч ФГИС МОЯ школа, итоги формирования функциональной грамотности обучающихся, работы по ФОП).</p> <p>8. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2025-2026 учебный год.</p> <p>9. Обсуждение основных направлений работы МО на 2025-2026 учебный год.</p> <p>10. Разное. Выступления членов ШМО по теме</p>	
--	--	--	--

***Ожидаемые результаты работы:***

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.